

DỰ THẢO

QUY ĐỊNH

Về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Đà Nẵng
(Ban hành kèm theo Quyết định số /2025/QĐ-UBND
ngày tháng 5 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về dạy thêm, học thêm đối với giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trong và ngoài nhà trường, bao gồm: Trách nhiệm trong việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm; việc quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm; trách nhiệm của Ủy ban nhân dân các cấp, các cơ quan, đơn vị liên quan và các cơ quan quản lý giáo dục; công tác thanh tra, kiểm tra và xử lý vi phạm về hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Đà Nẵng.

2. Quy định này áp dụng đối với Ủy ban nhân dân phường, xã; Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan liên quan trong việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm; người dạy thêm, người học thêm; tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Đà Nẵng và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

3. Những nội dung khác về hoạt động dạy thêm, học thêm được áp dụng theo Quy định về dạy thêm, học thêm tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây gọi tắt là Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT).

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong Quy định này, khái niệm *Dạy thêm, học thêm*; *Dạy thêm học thêm trong nhà trường*; *Dạy thêm học thêm ngoài nhà trường* được hiểu theo Điều 2, Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

Điều 3. Nguyên tắc dạy thêm, học thêm

Thực hiện theo Điều 3 quy định về dạy thêm, học thêm Ban hành kèm theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT.

Điều 4. Các trường hợp không được tổ chức dạy thêm, học thêm

Thực hiện theo Điều 4 quy định về dạy thêm, học thêm Ban hành kèm theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT.

Chương II

TỔ CHỨC DẠY THÊM, HỌC THÊM

Điều 5. Dạy thêm, học thêm trong nhà trường

1. Việc dạy thêm, học thêm trong nhà trường không được thu tiền của học sinh và chỉ dành cho các đối tượng học sinh đăng kí học thêm theo từng môn học như sau:

- a) Học sinh có kết quả học tập môn học cuối học kì liền kề ở mức chưa đạt;
- b) Học sinh được nhà trường lựa chọn để bồi dưỡng học sinh giỏi;
- c) Học sinh lớp cuối cấp tự nguyện đăng kí ôn thi tuyển sinh, ôn thi tốt nghiệp theo kế hoạch giáo dục của nhà trường.

2. Việc tổ chức cho học sinh thuộc đối tượng quy định tại khoản 1 Điều này viết đơn đăng kí học thêm theo từng môn học ở từng khối lớp (theo Mẫu số 01 tại Phụ lục kèm theo Quy định này); xây dựng kế hoạch tổ chức dạy thêm; xếp lớp, xếp thời khóa biểu dạy thêm; quy định công khai kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm được thực hiện theo các khoản 2, 3, 4, 5 của Điều 5 Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT.

Điều 6. Dạy thêm, học thêm ngoài trường

Thực hiện theo Điều 6 quy định về dạy thêm, học thêm Ban hành kèm theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT, cụ thể như sau:

1. Tổ chức hoặc cá nhân tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường có thu tiền của học sinh (sau đây gọi chung là cơ sở dạy thêm) phải thực hiện các yêu cầu sau:

- a) Đăng kí kinh doanh theo quy định của pháp luật;
- b) Có địa điểm, cơ sở vật chất, phòng học, phòng chức năng, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy thêm, phù hợp với quy mô số lớp, số học sinh học thêm;
- c) Có chương trình giáo dục, tài liệu giảng dạy, học tập, kế hoạch giáo dục môn học tổ chức dạy thêm phù hợp năng lực người học;
- d) Có đội ngũ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động đủ về số lượng và đạt tiêu chuẩn đáp ứng yêu cầu thực hiện các chương trình, môn học được tổ chức dạy thêm, học thêm;
- đ) Có quy chế tổ chức và hoạt động theo quy định hiện hành;
- e) Công khai trên cổng thông tin điện tử hoặc niêm yết tại nơi cơ sở dạy thêm đặt trụ sở về các môn học được tổ chức dạy thêm; thời lượng dạy thêm đối với từng môn học theo từng khối lớp; địa điểm, hình thức, thời gian tổ chức dạy thêm, học thêm; danh sách người dạy thêm và mức thu tiền học thêm trước khi tuyển sinh các lớp dạy thêm, học thêm (theo Mẫu số 02 tại Phụ lục kèm theo Quy định này).

2. Người dạy thêm ngoài nhà trường phải bảo đảm có phẩm chất đạo đức tốt; có năng lực chuyên môn phù hợp với môn học tham gia dạy thêm.

3. Giáo viên đang dạy học tại các nhà trường tham gia dạy thêm ngoài nhà trường phải báo cáo với Hiệu trưởng hoặc Giám đốc hoặc người đứng đầu nhà trường (sau đây gọi chung là Hiệu trưởng) về môn học, địa điểm, hình thức, thời gian tham gia dạy thêm (theo Mẫu số 03 tại Phụ lục kèm theo Quy định này).

Điều 7. Quản lý thu và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm

1. Kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường sử dụng nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Mức thu tiền học thêm ngoài nhà trường do thỏa thuận giữa cha mẹ học sinh, học sinh với cơ sở dạy thêm.

3. Việc thu, quản lý, sử dụng tiền học thêm thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, tài sản, kế toán, thuế và các quy định khác có liên quan.

4. Khuyến khích cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường thực hiện việc miễn, giảm tiền học thêm cho con của gia đình chính sách, gia đình có hoàn cảnh khó khăn.

Chương III

TRÁCH NHIỆM QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG DẠY THÊM, HỌC THÊM

Điều 8. Trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo

1. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Đà Nẵng.

2. Chịu trách nhiệm hướng dẫn, triển khai, tổ chức thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và Quy định này cho các cơ sở giáo dục, các tổ chức và cá nhân liên quan thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn; chịu trách nhiệm quản lý các cơ sở giáo dục trực thuộc về hoạt động dạy thêm, học thêm.

3. Tổ chức hoặc phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức thanh tra, kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn quản lý; xử lý theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm.

4. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, tổng hợp nhu cầu và xác định nguồn lực tài chính để phối hợp với Sở Tài chính tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm cho các đối tượng tại Điều 5. Quy định này đảm bảo theo đúng quy định pháp luật về ngân sách nhà nước; đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả.

5. Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân thành phố về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố; định kỳ mỗi năm học tổng hợp kết quả thực hiện quản lý dạy thêm, học thêm, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố.

Điều 9. Trách nhiệm của các sở, ban, ngành, đoàn thể

Theo chức năng và thẩm quyền, các sở, ban, ngành, đoàn thể có trách nhiệm phối hợp với cơ quan quản lý giáo dục và chính quyền các cấp để tuyên truyền, quản lý, thanh tra, kiểm tra việc dạy thêm, học thêm theo quy định; kịp thời phát hiện, phản ánh những sai phạm và đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý (nếu có).

Điều 10. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân các phường, xã

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, xã thực hiện việc quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn.

2. Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn; xử lý hoặc kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm.

3. Bố trí ngân sách để hỗ trợ nguồn kinh phí dạy thêm, học thêm cho các cho các đối tượng tại Điều 5. Quy định này trên địa bàn quản lý.

4. Thực hiện giám sát, kiểm tra việc tuân thủ quy định của pháp luật về thời giờ làm việc, giờ làm thêm và các quy định của pháp luật về an ninh, trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ của các tổ chức, cá nhân dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn.

5. Cập nhật, tổng hợp, công khai trên cổng thông tin điện tử của cấp xã các cơ sở dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn (theo Mẫu số 04 tại Phụ lục kèm theo Quy định này).

Điều 11. Trách nhiệm của thủ trưởng các cơ sở giáo dục

1. Tổ chức việc dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, Quy định của Ủy ban nhân dân thành phố, hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

2. Quản lý giáo viên đang dạy học tại nhà trường khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường bảo đảm thực hiện theo đúng quy định tại khoản 3 Điều 6 của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT; phối hợp theo dõi, kiểm tra hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường của giáo viên đang dạy học tại nhà trường.

3. Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý trực tiếp về chất lượng dạy thêm, học thêm trong nhà trường; việc quản lý, sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định.

4. Xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm.

5. Tiếp nhận và xử lý ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng của học sinh và cha mẹ học sinh về việc dạy thêm, học thêm trước và trong quá trình tổ chức thực hiện.

Điều 12. Trách nhiệm của cơ sở dạy thêm

1. Thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, Quy định của Ủy ban nhân dân thành phố, hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

2. Quản lý và bảo đảm chất lượng dạy thêm, học thêm và quyền lợi của học sinh học thêm, người dạy thêm; quản lý, sử dụng tiền học thêm theo quy định.

3. Quản lý, lưu giữ hồ sơ tổ chức dạy thêm, học thêm theo quy định.

4. Báo cáo, giải trình về việc thực hiện quy định tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, Quy định này và các quy định khác của pháp luật có liên quan với các cơ quan chức năng khi được yêu cầu.

5. Tiếp nhận và xử lý ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng của học sinh và cha mẹ học sinh về việc dạy thêm, học thêm trước và trong quá trình tổ chức thực hiện.

6. Khi tạm dừng hoặc chấm dứt dạy thêm thì cơ sở dạy thêm thực hiện theo các quy định của pháp luật và phải báo cáo về Sở Tài chính, đồng thời thông báo công khai cho người dạy, người học biết; hoàn trả các khoản tiền đã thu của người học tương ứng với phần dạy thêm không thực hiện; thanh toán tiền dạy, chi phí khác đầy đủ cho người dạy và các tổ chức, cá nhân liên quan.

7. Chịu sự thanh tra, kiểm tra của chính quyền địa phương, cơ quan quản lý giáo dục các cấp và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm.

Điều 13. Trách nhiệm của giáo viên tham gia dạy thêm

1. Chịu trách nhiệm thực hiện các quy định tại văn bản này, các quy định chung của ngành và các quy định có liên quan.

2. Nêu cao ý thức, đạo đức nghề nghiệp; hoàn thành nhiệm vụ giảng dạy và giáo dục học sinh trong và ngoài giờ chính khoá. Chuẩn bị kế hoạch, nội dung, tài liệu, thiết bị dạy học, phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng học thêm.

3. Không được ép buộc học sinh lớp mình đang dạy phải tham gia học thêm dưới bất cứ hình thức nào.

Điều 14. Thanh tra, kiểm tra

1. Hoạt động dạy thêm, học thêm chịu sự thanh tra, kiểm tra của cơ quan quản lý giáo dục, các cơ quan thanh tra Nhà nước, thanh tra chuyên ngành có liên quan và của chính quyền các cấp theo quy định của pháp luật.

2. Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các cơ quan quản lý giáo dục, cơ quan quản lý nhà nước các cấp kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm trong toàn thành phố theo phân cấp.

Điều 15. Xử lý vi phạm

1. Nhà trường, cơ sở dạy thêm, tổ chức, cá nhân vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm, tùy theo tính chất và mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

2. Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị có cán bộ, công chức, viên chức vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm, tùy vào tính chất, mức độ hành vi vi phạm thì bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 16. Tổ chức thực hiện

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện Quyết định này và các quy định tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm; chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân thành phố về quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo quy định.

Trong quá trình thực hiện Quyết định này, nếu có khó khăn, vướng mắc, vượt quá thẩm quyền, Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm tổng hợp, đề xuất trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định./.

Phụ lục

(Kèm theo Quyết định số /2025/QĐ-UBND ngày tháng năm 2025
của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng)

Mẫu số 01. Mẫu đơn đăng kí học thêm của học sinh**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****ĐƠN ĐĂNG KÍ HỌC THÊM**

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường
- Giáo viên chủ nhiệm Lớp.....

Tên em là:

Học sinh lớp: (tên lớp đang học chính khóa tại nhà trường).

Em viết đơn này kính mong nhà trường cho phép em được đăng kí học thêm trong năm học¹, cụ thể như sau:

1. Môn học đăng kí học thêm: (ghi tên môn học theo chương trình giáo dục), lớp (ghi khối lớp đăng kí học thêm).

2. Đối tượng đăng kí học thêm²:

3. Nguyên vọng đăng kí giáo viên (nếu có) (ghi rõ họ và tên giáo viên) dạy thêm môn (ghi tên môn học theo Chương trình giáo dục phổ thông; Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở, Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông).

Em xin trân trọng cảm ơn !

Ý KIẾN CỦA CHA MẸ HỌC SINH
(Đối với người chưa thành niên)

....., ngày tháng năm.....

NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Kí và ghi rõ họ tên)

¹ Ghi năm học học sinh có nguyên vọng đăng kí học thêm

² Ghi rõ 1 trong 3 đối tượng (a, b, c) tại khoản 1 Điều 5 của Quy định này

Mẫu số 02. Mẫu Công khai trên cổng thông tin điện tử hoặc niêm yết tại nơi cơ sở dạy thêm đặt trụ sở (đối với dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**CÔNG KHAI THÔNG TIN VỀ TUYỂN SINH CÁC KHÓA HỌC THÊM
NĂM**

..... (Tên cơ sở dạy thêm), địa chỉ: (ghi rõ địa chỉ cơ sở dạy thêm), điện thoại liên lạc: (ghi số điện thoại hotline của cơ sở dạy thêm) trân trọng công khai thông tin tuyển sinh các lớp học thêm năm của(Tên cơ sở dạy thêm) như sau:

1. Các môn học được tổ chức dạy thêm kèm theo thời lượng đối với từng môn học theo từng khối lớp:

(liệt kê các môn học theo Chương trình giáo dục phổ thông; Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở, Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông được tổ chức dạy thêm).

2. Địa điểm tổ chức các lớp học thêm: (ghi rõ địa chỉ nơi cơ sở dạy thêm tổ chức dạy thêm, học thêm).

3. Hình thức tổ chức dạy thêm, học thêm: (ghi rõ hình thức tổ chức dạy thêm, học thêm).

4. Thời khóa biểu các lớp học thêm³.

5. Danh sách người dạy thêm

Stt	Họ và tên người dạy	Trình độ chuyên môn	Chuyên ngành đào tạo	Đơn vị công tác	Ghi chú
1					
2					
...					

6. Mức thu tiền học thêm: (ghi rõ đơn giá và đơn vị tính).

³ Kê bảng thời khóa biểu kèm theo tên người dạy thêm

Mẫu số 03. Mẫu báo cáo của giáo viên đang dạy học tại cơ sở giáo dục tham gia dạy thêm ngoài nhà trường

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
(HOẶC PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO)⁴
TRƯỜNG ⁵**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày.....tháng.....năm.....

**BÁO CÁO
Về việc tham gia dạy thêm ngoài nhà trường**

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường⁶

Họ và tên giáo viên:

Môn học được phân công dạy học (tên môn học được phân công dạy học)

Trân trọng báo cáo với Hiệu trưởng Trường⁷ về việc tham gia dạy thêm ngoài nhà trường của tôi trong năm học⁸ như sau:

1. Môn học dạy thêm:
2. Thời gian dạy thêm: (Ngày trong tuần, khung giờ, thời điểm bắt đầu dạy thêm).
3. Hình thức dạy thêm:
4. Địa điểm dạy thêm: (ghi rõ địa chỉ, số điện thoại của cơ sở dạy thêm và kèm theo bản photo đăng ký kinh doanh của cơ sở dạy thêm).

Tôi xin chịu trách nhiệm hoàn toàn về những nội dung báo cáo nêu trên./.

....., ngày tháng ... năm

NGƯỜI BÁO CÁO⁹
(Kí và ghi rõ họ tên)

⁴ Tên Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý trực tiếp cơ sở giáo dục nơi giáo viên báo cáo đang dạy học (đối với cấp trung học phổ thông), Tên Phòng Giáo dục và Đào tạo quản lý trực tiếp cơ sở giáo dục nơi giáo viên đang dạy học (đối với cấp trung học cơ sở)

⁵ Tên cơ sở giáo dục nơi giáo viên báo cáo đang dạy học

⁶ Tên cơ sở giáo dục nơi giáo viên báo cáo đang dạy học

⁷ Tên cơ sở giáo dục nơi giáo viên báo cáo đang dạy học

⁸ Ghi năm học giáo viên viết báo cáo

⁹ Tên giáo viên báo cáo

Mẫu số 04. Mẫu tổng hợp công khai trên cổng thông tin điện tử của phường/xã có cơ sở dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường

DANH SÁCH
CÁC CƠ SỞ DẠY THÊM NGOÀI NHÀ TRƯỜNG TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG/XÃ
(Tính đến ngày tháng ... năm ...)

[illegible]